



# Município de Descanso

## Estado de Santa Catarina

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Nº do Processo: 10</b>	
Órgão: Município de Descanso	
Setor requisitante: Secretaria da Administração	
Responsável pela Demanda: <b>Maiko Daniel Bonamigo</b>	Matrícula: 3820
E-mail: administracao@descanso.sc.gov.br	Telefone: (49) 3623 - 0161
<b>1. Objeto:</b> Execução de reforma nos prédios públicos de Descanso/SC, conforme planilha orçamentária anexa (SINAPI), englobando as seguintes localidades: Prefeitura Municipal, Casa do Agricultor, CRAS, Morro do Cristo, Unidades de Saúde e Ginásio Municipal com fornecimento de materiais e mão de obra.	
<b>2. Justificativa da necessidade da contratação:</b> A necessidade se dá, considerando ajustes a serem realizados em manutenção corretiva anual em diversos pontos nos prédios públicos, englobando telhado, paredes, banheiros e afins, para pequenas melhorias, indispensáveis a garantia da segurança dos espaços e usabilidade.	
<b>3. Descrições e quantidades:</b> Quantidades descritas com base em planilha técnica, com valores e necessidades em tabela orçamentária anexa e projetos técnicos, desenvolvidos pelo Departamento de Engenharia do Município de Descanso/SC.	
<b>4. Grau de prioridade da compra:</b> Alto	
<b>5. Necessita de análise de riscos:</b> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> Não <b>Justificativa:</b> Anexo mapa de risco.	
<b>6. Previsão no PCA</b> <input type="checkbox"/> SIM Descrição: _____ <input checked="" type="checkbox"/> Não	
<b>7. Estimativa de valor:</b> R\$ 259.906,38 (duzentos e cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e trinta e oito).	
<b>8. Prazo de entrega/ execução:</b> 60 dias após a formalização do instrumento contratual	
<b>9. Recursos orçamentários:</b> Registro de Preços	
<b>10. Local e horário da entrega/execução:</b> Conforme planilha de execução da obra	
<b>11. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:</b> Não há necessidade de outra documentação.	
<b>12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:</b> Ismael Brustolin - fiscal técnico; Maiko Daniel Bonamigo - fiscal administrativo.	
<b>13. Indicação do gestor do contrato:</b> Maiara Coletto Bonamigo – Matrícula 3.823	
Descanso, 09 de outubro de 2024 Maiko Daniel Bonamigo Secretário da Administração Matrícula 3820	
<b>OBSERVAÇÕES:</b>	

## Assinantes

---

## Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.  
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

P5R

W62

OLJ

RVM